

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 2024年2月20日

事業所名 児童発達支援スマイル今里店

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	<input type="radio"/>		2スペースあるプレイルームを用いて、個別指導や集団指導の部屋として分けている。	
	2	職員の配置数は適切である	<input type="radio"/>		配置基準の人員を満たしている。	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	<input type="radio"/>		構造上、段差がある部屋は職員の介助の下配慮を行っている。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	<input type="radio"/>		感染症対策や日々の清掃を行い、児童が活動しやすい環境を整えている。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	<input type="radio"/>		朝礼や終礼等を介して、職員全体の業務目標・振り返りを行っている。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	<input type="radio"/>		定期的に行う面談やアンケートなどから、保護者様の意見を取り入れ、業務改善に努めている。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	<input type="radio"/>		自社HPにて公開している。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	<input type="radio"/>		社内での会議や大阪医療福祉専門学校と連携しながら進めている。	
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	<input type="radio"/>		社内外共に研修参加の機会を確保している。	
適切な支援	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	<input type="radio"/>		見学時・モニタリング時を中心に保護者の方へのアセスメントを行うとともに、事業所での活動を通して、実際の様子を見ながらアセスメントを行っている。	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	<input type="radio"/>		ガイドラインを参考にしながら、5領域に合わせたアセスメントツールを使用している。	
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	<input type="radio"/>		アセスメント・モニタリングを通して、各児童に必要な支援項目を検討し、同意を得たうえで支援を実行している。	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	<input type="radio"/>		全職員に支援計画を共有、支援の目標を確認したうえで支援を行っている。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	<input type="radio"/>		全職員が一人一人プログラムを考え、共有と実践を行っている。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
の 提 供	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	<input type="radio"/>		個別ニーズに基づいた工作・運動・遊び等を日ごとに調整して取り組んでいる。	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	<input type="radio"/>		児童の発達段階に応じて個別・集団を組み合わせた支援計画を作成している。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○		朝礼・終礼や支援会議を介して、支援内容と役割分担を行っている。	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○		その日の終礼で支援の振り返り、次回に向けての取り組みを共有している。	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		支援を行った日の記録を日々保管することで、検証・改善につなげている。	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○		6か月に一度、モニタリングを行い、現状に合わせた個別支援計画になるよう取り組んでいる。	
	21	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○		児童発達支援管理責任者やその児童に精通した者が事業所の意見を集約して参加している。	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	○			
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	○			
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	○			
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○			
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○			
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○		連携できるようコミュニケーションを図っている。	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	○			
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	○		積極的に参加している。	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○		LINEや送迎時等にコミュニケーションを取りながら進めている。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	○		定期的なモニタリングだけでなく、事業所内相談支援を行って、支援の機会を広げている。	
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○		契約時に説明している。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	○			

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		モニタリング、事業所内相談支援、LINE等を通した助言支援を行っている。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○		今年度は実施ができなかったため、年3回程度を目指して開催できるよう考えている。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○		苦情窓口を作り、迅速に対応から改善まで行える体制を作っている。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○		月に一度、活動予定を配布し、ブログ等を更新して様子が伝えられるようにしている。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○		個人情報が記載されている書類は鍵のかかる書庫に保管するとともに、処分の際にはシュレッダーで処理している。	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○		地域のボランティアへの参加を行っている。
	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	○			
非常時等の対応	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○		火災・水害・地震・不審者対策の訓練を行っている。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認している	○			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○			
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○		今年度、よりヒヤリハットや事故を防ぐことを考え、共有を強化した。	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○		虐待防止・人権に関する研修を行うとともに、職員間で支援が適切かどうか相互チェックを行っている。	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	○		契約時に説明している。	

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。